

T.C
ERGANİ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 76490584/840/938978

24.01.2017

**Konu: Sivil Savunma, Seferberlik ve
Koruyucu Güvenlik Hizmetleri
Denetlemeleri**

..... MÜDÜRLÜĞÜNE
ERGANİ

İlgi : İl Milli eğitim Müdürlüğünün 20.01.2017 tarih ve 809880 sayılı yazısı.

İl Milli Müdürlüğü tarafından İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve bu ilçelere bağlı resmi ve özel okul-kurum müdürlüklerinde Sivil Savunma ve Koruyucu Güvenlik Hizmetleri doğrultusunda denetlemeler yapılmış olup; yapılan denetlemeler sonucunda tespit edilen genel eksiklikler yazımız ekinde gönderilmiştir.

İlgi yazı doğrultusunda tespit edilen eksiklikler hakkında gerekli işlemlerin yapılması hususunda;

Gereğini önemle rica ederim.

Ahmet ATABEY
İlçe Milli Eğitim Müdürü

EKLER:

Ek-1-Yazı ve Ekleri (6 sayfa)

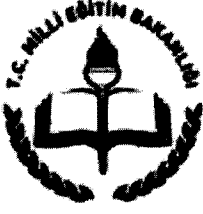
DAĞITIM:

Tüm Okul-Kurum Müdürlüklerine

Güvenli Elektronik İmza
Aslı ile Aynıdır.

24.01.2017

Mehmet CELİK
Evrak Kayıt Memuru



T.C.
DİYARBAKIR VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 27072995-953.03.03-E.809880
Konu : Sivil Savunma, Seferberlik ve
Koruyucu Güvenlik Hizmetleri
Denetlemeleri

20.01.2017

..... KAYMAKAMLIĞINA
(İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü)

- İlgi :** a) Bakanlığımız İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının 2010 tarihli "Sivil Savunma, Seferberlik ve Koruyucu Güvenlik Hizmetleri Denetim ve Performans Rehberi."
b) Bakanlar Kurulunun 27.11.2007 ve 2007/12937 Karar Sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik.
c) Milli Eğitim Bakanlığının 03.06.2003 tarih ve 616 sayılı " Milli Eğitim Bakanlığı Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi."

Bakanlığımızın ilgi sayılı yazıları doğrultusunda, Müdürlüğümüz Sivil Savunma Uzmanı Mehmet Zeki GÜN tarafından İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve bu ilçelere bağlı resmi ve özel okul-kurum müdürlüklerinde Sivil Savunma ve Koruyucu Güvenlik Hizmetleri doğrultusunda denetlemeler yapılmış olup; yapılan denetlemeler sonucunda tespit edilen genel eksiklikler yazımız ekinde gönderilmiştir.

İlçenize bağlı bulunan okul - kurum müdürlüklerine gerekli duyurunun yapılarak tespit edilen eksikliklerin incelenmesi, İlçe Milli Müdürlüğünüzde ve okullarda var olan eksikliklerin herhangi bir olumsuzluğa mahal verilmeden ivedilikle giderilmesi hususunda;

Gereğini önemle rica ederim.

Hasan ASLAN
Vali a
Milli Eğitim Müdürü

Eki-1 Tespit Edilen Eksiklikler (5 Sayfa)

Dağıtım :

17 İlçe Kaymakamlığına (İlçe MEM.)

TOPYEKÜN SAVUNMA SİVİL HİZMETLERİ TEDBİRLERİ VE KORUYUCU GÜVENLİK HİZMETLERİ

2016 Yılında Bağlı okul/Kurum müdürlüklerinde Bakanlığımız Sivil Savunma, Seferberlik ve Koruyucu Güvenlik Hizmetleri Denetim ve Performans Rehberi doğrultusunda yapılan denetimler neticesinde tespit edilen eksiklikler 61 madde halinde aşağıya çıkartılmıştır.

1. İlçe milli eğitim müdürlükleri / okullar / kurumlar görev yapan tüm personele (öğretmenlere) "sürekli giriş kartı "(tanıtım kartı) düzenlenecektir.
2. İlçe milli eğitim müdürlüklerinde müracaat memuru uygulaması yapılacaktır. (güvenlik tedbir ve müeyyideler dokümanı talimatı gereği)
3. İlçe milli eğitim müdürlüklerinde, sivil savunma bölümü şube müdürü tarafından yürütülecektir. İlgili şube müdürü sivil savunma bölümü hizmetlerinin takibi ve denetimini yapacaktır. (Okullardaki / kurumlardaki planların yıllık güncellemelerini yaptırılması)
4. İlçe milli eğitim müdürlüğünce personel eksikliğinden dolayı nöbet tutulmayan okullar / kurumlar, İlçe emniyet müdürlüğü ve Jandarma komutanlığına (köyler, beldeler) yazılacaktır.
5. Sivil savunma planı, bina koruma planı, yangın önleme ve söndürme iç düzenlemesi hazırlanarak, daima güncel tutulacak, ilgililere görevleri imza karşılığı tebliğ edilecektir. Planların bir nüshası ilçe milli eğitim müdürlüğünde muhafaza edilecektir.(planların onay sayfasının tarihi eski olsa da geçerlidir)
6. Okul / kurumların bahçe kapıları faal ve güvenli olup mesai sonrasında özel araç girmemesi için tedbir alınacaktır.
7. Olası yangın ve depremlerde, tahliye sırasında olumsuzluk yaşanmaması için, binaların, konferans salonlarının ana giriş kapılarının dışa açılması sağlanacaktır.
8. Her kata tahliye planı asılıp, personele tebliği edilecek, öğrenciler bilgilendirilecek. Tatbikatlarda bu plan uygulanacaktır.
9. Kantinlere talimat asılıp, sorumlu personele tebliğ edilecek. Okulun ana kapı anahtarı özel kantin işletmecisine verilmeyecektir. Kantinde çalışacak personelden geçicide olsa idarenin bilgisi dışında elaman çalıştırılmayacaktır.
10. Okulların / yurtların çevresinde tehlike oluşturan eski bina, su kuyuları, ağaç, ihata duvarı vs. varsa ilgili kurumlara yazı yazılacaktır.
11. Her okul / kurum müdür veya müdür yardımcılarında birini "**Bina Koruma Amiri** " olarak görevlendirilecek olup; Bina koruma amiri tarafından personele topyekün savunma sivil hizmetleri (koruyucu güvenlik) konusunda eğitim verilerek, raporu dosyasında saklanacaktır.
12. Odaların anahtarları anahtar dolabında muhafaza edilecektir. Ana kapı anahtarı için gerekli önlemler alınacaktır.

13. Sivil savunma dosyalama sistemi usulüne uygun olarak tutulup, gizlilik derecesine riayet edilerek kurum amirinin sorumluluğunda olacaktır. Sivil savunma dosyası, sivil savunma kulübü öğretmeninde bulunmayacaktır.
14. Binanın elektrik planı, elektrik panosu yanında asılı bulunacaktır. Elektrik kabloları açık olarak bulundurulmayacak, arızalı priz ve anahtarlar varsa derhal değiştirilecektir. Sigortalar otomatik olacaktır.
15. Tüm öğretmen ve diğer personelin katılımıyla, deprem, yangın, ikaz -alarm tatbikatları yapılacak olup tutanaklar, resimler, dosyasında muhafaza edilecektir. Yurtlar, her türlü güvenlik tedbirini alarak tatbikatı yapacaktır. Yangın tatbikatları, imkanlar oranında itfaiye teşkilatıyla koordineli olarak yapılacaktır.
16. Mesai sonrası, hafta sonu çalışması gereken personel varsa izin belgesi düzenlenecektir.
17. Girilmesi yasak olan yerlerin kapısına (elektrik odası, kazan dairesi, çatı, arşiv vs) "GİRİLMEZ" levhası asılacaktır. Ayrıca, kapılar daima kapalı tutularak, Binalarda Özel firmalara ait Yangın talimatları kaldırılacaktır.
18. Yangın söndürücü cihazlarının alımında TSE ve CE uygunluk belgesi aranacaktır. Yıllık kontrolleri firma tarafından ücretsiz yaptırılacak, YSC dolun süresi 4 yıl olarak değiştiğinden buna riayet edilecektir. Doluma verilen cihazlar mutlaka **boşaltılarak**, seri numaraları alınarak tutanakla teslim edilecek ve ilgili firmanın yetki belgesine bakılacak, gerekirse fotokopisi talep edilecektir.
19. Arşiv odalarının kapısına sorumlu personel ismi yazılacak, ayrıca 'arşiv talimatı' asılarak ilgiliye imza karşılığı tebliğ edilecektir. Özellikle arşiv odalarındaki ampuller kağıtlara güvenli mesafede uzak olacaktır. (açık unutulduğunda yangınlara sebebiyet vermemesi için)
20. İlgili odalara günlük emniyet çizelgesi asılacak görevli tarafından imzalanacaktır.
21. Binaların yıllık "elektrik tesisatı kontrolleri" yaptırılarak, varsa eksiklik acilen yaptırılacak ve tutulan rapor dosyasında saklanacaktır.
22. Yangın söndürücü cihazlarına kontrol kartı asılıp, görevli personel tarafından kontrolü yapılacaktır / yaptırılacaktır. (Kuru kimyeviler ayda bir alt-üst edilecektir)
23. Tüm florsan lambalar (klipsle), camlı dolaplar, devrilebilecek dolap, raflar ve televizyonlar vs. sabitlenecektir.
24. Giriş çıkışları kolay kontrol etmek için kapılar sınırlandırılacaktır. Girişler tek kapıdan sağlanacaktır.
25. Kırmızı renk dışında yangın dolabını varsa, kırmızıya boyanıp üzerine beyaz renkte "YANGIN 110" yazılacaktır. Yangın dolapları her an müdahaleye hazır vaziyette tutulacaktır.
26. Milli Eğitim Bakanlığı "yangın vukuunda hareket tarzı" levhası çerçevesiyle katlara asılacaktır.
27. Telefonlara, "Bu telefonda gizlilik dereceli görüşme yapılamaz" etiketi, çalışma masalarına ise "masa taahhüt kartları " yapıştırılacaktır.

28. Yangın Söndürme Cihazlarının zeminden yüksekliği 90 cm aşmayacak şekilde yerleştirilecektir. **Boş Yangın söndürme cihazları kesinlikle asılı olmayacaktır.**
29. Çatıların bölmelerine eşya, malzeme konulmayacak, elektrik çekilmeyecek senelik temizliği yapılarak tutanak tanzim edilecektir. Çatı giriş kapıları daima kilitli tutulacaktır.
30. Kazan dairesinin içi temiz (boş çuval, karton, kitap kullanılmayan kitap vs. bulunmayacak) ve bakımlı tutulup, görevlisinin ateşçi belgesi olacaktır. Yakıt deposu ile kazan dairesi "Yangına 120 dakika dayanıklı bölme ile ayrılmış olacaktır. Elektrik panosu ve kazan vanalarının hepsine tanıtıcı etiket asılacaktır. Kazan dairesine, kullanma ve personel çalışma talimatı asılacaktır. Binanın ana su vanasının yeri tanıtıcı işaretle belirtilecektir.
31. Kalorifer ve sobalar tutuşturulurken parlayıcı tiner, benzin, gazyağı, motor yağı kullanılmayacaktır. Periyodik temizlik bakımları yapılacaktır. Soba boruları sabitlenecektir. Öğrenciler soba, kalorifer, doğalgaz yakmayacaktır. Doğalgaz kullanılan binalarda kombilerin kullanımından sorumlu personel belirlenecektir. Doğalgazla çalışan kazan dairesi personelinin 'doğalgazlı kazan dairesi' işletmeciliği belgesi olacaktır.
32. Yangın merdivenleri ve çıkış merdivenleri **yön levhaları** ile gösterilecek olup; olası yangında kullanıma daima hazır tutulacaktır. Tatbikatlarda her türlü güvenlik önlemini alarak kullanılacaktır.
33. Bacaların her sene temizliği yapılacak olup; tanzim edilen tutanak dosyada saklanacaktır.
34. Okul / kurum ve yurtlarda girişlerde ziyaretçi defteri tutulacaktır. Defter yıpranmış olmayacak ve kurşun kalem kullanılmayacak, sayfalar onaylı ve sonuna "İş bu defter sayfadan ibarettir" yazılarak onaylanacaktır ve **iki** yıl saklanacaktır. Ziyaretçi kimlik kartı uygulanacaktır.
35. Dolaplara; "Yangında birinci, ikinci, üçüncü öncelikli kurtarılacaktır" etiketleri yapıştırılacaktır.
36. İş Atölyeleri laboratuvar (çamaşır, bulaşık makinesi, ütü vs) gibi araçlar öğrenciler tarafından kullanılmayacak ve güvenlik talimatı ve uyarıcı levhalar asılacak ilgililere tebliğ edilecektir.
37. Yatılı İlköğretim Okulu ve yurtlarda her türlü güvenlik önlemi alınarak gece tatbikatı yapılacak olup; resim ve tutanak dosyasında saklanacaktır.
38. Yatılı İlköğretim Okulu ve yurtlarda battaniye – ışıldak – sedye - megafon ve geçme merdiven bulundurulacak. Sorumlusu tespit edilerek, daima faal olarak bulundurulacaktır. (pili olmayan megafon bulundurulmayacaktır.)
39. Öğrencilerin merdiven korkulukları üstünden kaymamaları için gerekli önlemler alınacaktır.
40. Eczacı dolapları idarece kontrol edilebilir yerde bulunacak, bu dolabın kontrol ve kullanımını nöbetçi öğretmenler ve okul yöneticilerince yapılacaktır. Bu dolaplarda öğrenciler için kullandığında tehlike oluşturulacak ilaçlar bulundurulmayacaktır.

41. Önemli numaralar (110 – 112 – 155 – 156 - 187 vs) nöbetçi ve öğrencilerin görebileceği yerlere asılacaktır.
42. Yurtlarda belletmen odasında İl-İlçe milli eğitim müdürünün, okul müdürünün / müdür yardımcısının telefon numaraları asılacak olup; acil durumlarda kısa sürede haberleşme sağlanacaktır.
43. Çatılarda baca üstünde, kenarlarında kırık kiremitler bulunmayacak, çatı kapağı kilitli tutulacaktır.
44. İmkanlar nispetinde güvenliğin temini için kamera sisteminin kurulması,
45. Okul / kurumların üst katları dahi olsa mesai sonrası pencereler açık bırakılmayacaktır.
46. Gece nöbeti tutulan okul / kurum ve yurtlarda mesai sonrası (nöbetçi personel, belletmen öğretmen vs.) kurum amiri bilgisi dışında (bina içinde belletmen odasında, nöbetçi odasında) ziyaretçi, arkadaş kabul edilmeyecektir.
47. Okul / kurum bahçesinde bulunan demir kapı, voleybol, basketbol potası, futbol kale direkleri, bayrak direkleri, varsa çocuk parkı oyuncakları kontrol edilerek, çürüyen, kaynağı kopan neticede tehlike arz eden varsa acil olarak gerekli önlemler alınacaktır.
48. Okul / kurum ve yurtların bahçe giriş kapılarının itfaiye araçlarının girebileceği şekilde olması sağlanıp (en ve yüksekliğin hesap edilmesi) ihtiyaç varsa kapı önüne park yasağı levhası konulacaktır.
49. Yemekhanesi olan okul / kurum ve yurtlarda LPG tüpleri daima dik vaziyette duracak olup; "gaz alarm cihazı" taktırılacaktır. Ayrıca, doğalgaz kullanılan binalarda, kazan dairesinde alarm cihazının bulunması ve zaman zaman denemesi gerekmektedir. LPG ile ocak arası plastik hortumun uzunluğu 130 cm yi geçmeyecektir. Bakır tesisatlar beton altından geçmeyecek olup; açıktan çekilecektir.
50. Yangın Alarm Cihazlarının kontrol edilerek, 3 dakika olarak çalışması sağlanacaktır. Alarmlar dolap arkasında olmayacaktır.
51. Rüzgarlı ve fırtınalı havalarda çatı, kiremit, baca ve saç tehlikelerine karşı öğrenciler zorunlu olmadıkça dışarı çıkarılmayacak, tehlike geçene kadar içeride tutulacaktır.
52. Okul eklentileri ve bahçeleri okul yönetimi ve nöbetçi öğretmenler tarafından sürekli kontrol ve denetim altında bulundurulacaktır. Kullanılmayan bina ve odalar sürekli olarak kilitli olacak ve kontrol altında bulundurulacaktır.
53. Ana sınıfında bulunan ve çocukların ulaşabileceği prizler kapaklı olacaktır. Ayrıca; lavabolar, dolaplar, raflar, aynalar vs. tehlike yaratmayacak şekilde sabitlenecektir.
54. Ana sınıfları ve küçük sınıflar tahliyesi en kolay olacak durumdaki sınıflara planlanacaktır. Ayrıca; engelli öğrenciler için tahliye önlemleri önceden planlanacaktır.

55. Sivil savunma planları ve diğer planlarda servis personeli olarak ilköğretim öğrencilerine görev verilmeyecektir. Ayrıca; topyekün savunma sivil hizmetleri kapsamında tüm personele görev verilebilir.
56. Okul / kurum tarafından düzenlenecek yıl sonu etkinliklerinde deprem, yangın, ilk yardım, trafik, savaş, KBRN, sığınak vs. konularında işlenmesi olası afetlerde zararın azalmasına dolayısıyla temel afet bilincinin oluşmasına fayda sağlayacaktır. Ayrıca; okul / kurum tarafından dergi çıkarılıyorsa bu konularında işlenmesinin faydalı olacağı düşünülmektedir.
57. Okul / kurum ve yurtlarda kullanılan İnternetler ayrıca; evrak ve haberleşme güvenliğine koruyucu güvenlik kapsamında gerekli tedbirler alınacaktır.
58. Okul / kurum ve yurtlarda bulunan hizmet araçlarında kapasitesine uygun kuru kimyevi yangın söndürme cihazı daima faal olarak bulundurulacaktır. (cihazın şoför mahallinde bulunması tavsiye edilir) Araç sürücüleri yangın söndürme cihazlarının doğru kullanımını *bileceklerdir*. Zaman zaman bu cihazları tatbiki olarak kullanacaklardır.
59. Okul / kurum ve yurtlarda Bakanlığımız "güvenlik tedbir ve müeyyideler dokümanı genel esaslar talimatı (koruyucu güvenlik talimatı)" bulunacak olup, burada tereddüt edilen hususlarda talimat esas alınacaktır.(2007 Yılında imza karışığında okullara dağıtıldı)
60. Taşınmalı okullarda servis sürücülerin ve kantinde çalışacak personellerin geçicide olsa mutlaka arşiv araştırması yaptırılması,
61. Müdürlüğümüz tarafında gönderilen Yangın Önleme ve Söndürme İç Düzenleme Talimatı okul müdürlüklerine dağıtımını yapılmamıştır.

Meydana gelebilecek herhangi bir doğal afet, hırsızlık, sabotaj veya yangınların etkilerini en aza indirmek için; afetlerde her zaman hazırlıklı olarak gerekli tedbirleri almak, öğrenci ve görevlileri eğiterek, uygulama yapmak ve sivil savunma ile ilgili kurallara uymakla mümkün olacaktır.

Bu hususlarda olumsuzluk yaşanmaması ve yaşanması halinde personel ve kurumun zarar görmemesi için imkan dahilinde olanların acilen yerine getirilmesi, imkan dahilinde olmayanların silsile yolu ile ilgili birimlere yazılması, tereddüt edilen hususlarda Sivil Savunma Uzmanından mesaiye bağlı olmaksızın bilgi alınabilir.

Mehmet Zeki GÜN
Sivil Savunma Uzmanı

0 505 542 62 46