



T.C
ERGANİ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

ACELE VE GÜNLÜDÜR
08.03.2017

Sayı : 24682751-220-E.3038975
Konu : Mesleki ve Teknik Ortaöğretim
Kurumlarında Devamsızlığın
Azaltılması

.....MÜDÜRLÜĞÜNE

2016/2017 Eğitim Yılı Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumlarında Devamsızlığın Azaltılması Çalışma Planında belirtilen tarih ve doğrultuda ikinci bir uyarıya mahal vermeden raporların okul müdürlükleri tarafından tek bir rapor haline getirilerek Müdürlüğümüz Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesine gönderilmesi hususunda;

Gereğini rica ederim.

Ahmet ATABEY
İlçe Milli Eğitim Müdürü

DAĞITIM :

Mesleki ve Teknik Eğitim Lisesi Müdürlüklerine

EK:

Çalışma Planı(1syf)

Takip Formu(1 syf)

Not: 28.02.2017 tarih ve 2596308 yazımızda belirtilen tarih dikkate alınmayacaktır.

Güvenli Elektronik İmza

Aslı ile Aynıdır.

10.../...2017...

Mehmet CELİK
Evrak Kayıt Memuru A

Adres:
Elektronik Ağ:
e-posta:

Ayrıntılı bilgi için:
Tel:
Faks:

DIYARBAKIR İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2016/2017 Eğitim Yılı Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumlarında Devamsızlık Takip Formu

EK:1

OKUL:

SIRA NO	YAPILAN FAALİYETİN TÜRÜ	YAPILAN FAALİYET/ ETKİNLİK SAYISI	KATILIMCI SAYISI									AÇIKLAMALAR							
			DEVAMSIZ ÖĞRENCİ			VELİ	ÖĞRETMEN/ İDARECİ	DEVAMLILIĞI SAĞLANAN ÖĞRENCİ											
			9.sınıf	10.sınıf	11.sınıf			12.sınıf	9.sınıf	10.sınıf	11.sınıf		12.sınıf						
1	RAM ve Okul Rehber öğretmenleri tarafından düzenlenen Konferans/Seminer/Panel																		
2	Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğüne düzenlenen kurslar																		
3	Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğüne düzenlenen etkinlikler Okul Yönetimi/Rehberlik Servisi/Öğretmenler tarafından yapılan Devan/Devamsızlık etkinlikleri																		
4	Okul Aile Birlikleri ve Yerel Yönetimlerce yapılan maddi destekler																		
5	İl/İlçe Emniyet birimlerince yapılan çalışmalar																		
6	Okul tarafında yapılan ev ziyaretleri																		
7	Pansiyon/Yurt öğrencilerine yönelik yapılan etkinlikler																		
8	Öğrenci velilerine yönelik yapılan çalışmalar																		
9	Taşınmalı öğrencilerin devamsızlığına yönelik yapılan etkinlikler																		
10	9 ve 10 sınıflara yönelik mesleki rehberlik																		
11	Mevzuat ile ilgili bilgilendirmeler																		
12	Devamsızlığı olmayan/az olan öğrencilere verilen ödüller																		
13	Diğer etkinlikler																		
	TOPLAM:		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Açıklamalar:
1-2-3-4 ve 6. Maddeler ilgili birimlerce yapılan etkinlikler ve sayısal veriler işlenecek
5.Madde de Okul Aile Birlikleri ve Yerel Yönetimlerce yapılan maddi destek sağlanan kişi sayısı ve miktar yazılacak. Miktar Açıklamalar kısmına yazılacak.
10. Madde de Taşınmalı öğrenciler /Özel servisler ile gelen öğrencilerin devamsızlık tespitinin yapıldığı devamsız öğrencilerde ilgili yapılan işlemler açıklamalar kısmına işlenmesi
13.Madde Devamsızlığı olmayan/az olan öğrencilere verilen ödüller (Onur Belgesi, Ayn Öğrencisi, Gezi ve Maddi Ödüller sayısı)
Not:1.Açıklamalar kısmına faaliyetin türü,kapsamı ve yapılan çalışmalar kısaca belirtilecektir.
2. Format değiştirilmemesi dikkate alınacaktır.
3. Çalışmaların tümü 17/02/2017 tarih ve E.205/687 sayılı Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumlarında Devamsızlığın azaltılması yazısı gereği işlemler yapılacaktır

Rapor Okul tarafında aşağıdaki boş alana yazılacak

DIYARBAKIR İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumlarında Devamsızlığın Azaltılması 2016-2017 Çalışma Planı

NO	ETKİNLİĞİN TÜRÜ	ETKİNLİĞİN KONUSU	ETKİNLİĞİN ADI	SORUMLU KURUM/KİŞİ	BELGE/FORM	TARİH	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM VE KİŞİLER
1	İl düzeyinde Mesleki ve Teknik Eğitimde Devamsızlık çalışmalarının planlanması ve rapor haline getirilmesi (İl Ekibinin oluşturulması)	1.1 Mesleki ve Teknik Eğitimde Devamsızlık il ekibinin oluşturulması	il ekiplerinin oluşturulması	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	.	22.02. 2017	1. Diyarbakır ilindeki tüm resmi ve özel okullar 2. RAM 3. İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri 4. Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü 5. Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü 6. İl/İlçe Emniyet /Jandarma Birimleri 7. Yerel Yönetimler
2	İlçe düzeyinde Mesleki ve Teknik Eğitimde Devamsızlık çalışmalarının planlanması ve rapor haline getirilmesi	2.1. Mesleki ve Teknik Eğitimde Devamsızlık çalışmaları, İlçe ve Okul Ekiplerinin oluşturulması ve İl Mesleki Eğitim Komisyonuna bildirilmesi	İlçe ekiplerinin oluşturulması	İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri	İl Millî Eğitim Müdürlüğüne belirtilen tarihlerde raporları gönderilecek.	27.02. 2017 İlçe ler periyodik olarak 2 (iki) ayda bir il'e rapor gönderecek (İlk Rapor Tarihi 24 Nisan 2017) (İkinci Rapor Tarihi 14 Haziran 2017)	1. İlçelerdeki tüm resmi ve özel okullar 2. RAM 3. Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe müd. 4. Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğüne bağlı birimler 6. İl/İlçe Emniyet /Jandarma Birimleri 6. Yerel Yönetimler
3	Mesleki ve Teknik Eğitimde Devamsızlığın Azaltılması Etkinlikleri (Yönetici ve Öğretmenler)	3.1.a) İlçelerin mesleki eğitimden sorumlu şube müdürleri ve İlçe ekiplerine yönelik bilgilendirme toplantısı 3.1.b) İlçelerin tüm okul müdürlerine yönelik bilgilendirme toplantısı 3.1.c) İlçelerin rehber öğretmenlere yönelik mesleki ve teknik eğitimde devamsızlığın azaltılması için seminer	1. Mesleki Eğitim ve Teknik Kurumların devamsızlığı önleme ekibinin kurulması 2. Devamsız öğrencilerin takibinin yapılması. 3.Devamsızlık nedeninin araştırılması	1.İlçe Şube Müdürleri 2.Okul Müdür ve Müdür Yardımcıları 2.Okul Rehber öğretmeni 3.Sınıf Rehber öğretmeni	İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne belirtilen tarihlerde raporlar gönderilecek. (EK-1)	Okullar periyodik olarak 2 (iki) ayda bir ilçeye rapor gönderecek (İlk Rapor Tarihi 20 Nisan 2017) (İkinci Rapor Tarihi 9 Haziran 2017)	1. RAM 2. Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe müdürlüğü 3. 4. Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğüne bağlı birimler 4.İl/İlçe Emniyet /Jandarma Birimleri 5. Yerel Yönetimler 6. Sınıf /Şube Rehber öğretmenleri 7 Alan /dal şefleri 8. Koordinatör öğretmenler

4	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce Rapor hazırlanması	Faaliyetler ve Sayısal Veriler	4.Ev ziyaretlerin yapılması Ve velilerle iletişimin sağlanması 5.Devamsızlık Türü ve Çözüm Önerileri	4.Koordinatör öğretmenler 5.Alan/Dal Şefleri	İlçe Faaliyet Raporu EK-2	periyodik olarak 2 (iki) ayda bir il' erapor gönderilecek	1. İlçedeki tüm resmi ve özel okul Müd. 2. RAM 4. Gençlik Hizmetleri ve Spor İl müdürlüğü 5. Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü 6. İl/İlçe Emniyet Müdürlükleri 7. Yerel Yönetimler
---	---	--------------------------------	---	---	---------------------------	---	---

Not:1.Okullardan gelen raporlar İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince tek bir rapor haline getirilecek. Açıklamalar kısmına okul/ilçe tarafından kısa rapor yazılacak

2. Raporlar ikinci bir uyarıya mahal vermeden belirtilen zamanda İl Mesleki Eğitim Birimine gönderilecek.