



T.C  
ERGANİ KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
**ÇOK ACELE VE GÜNLÜDÜR**

Sayı : 26453618-0-E.14174214  
Konu : İl Proje Koordinatörlüğü

15.12.2016

.....MÜDÜRLÜĞÜNE  
ERGANİ

Bakanlığımız Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünün 13/12/2016 tarih ve 38552587-235-E.14088436 sayılı İl Proje Koordinatörlüğü ile ilgili yazısı ilişikte gönderilmiştir.

İlgi yazı gereği İlimizde oluşturulacak İl Proje Koordinatörlüğü ekibinde görevlendirilmek üzere okulunuzda görevli öğretmenlerden **İngilizce bilen, AB projelerinde deneyimli, insan kaynakları ve personel işlerinde çalışabilecek ve mali konulara hâkim, muhasebe bilgisi olan personellerin (ÖĞRETMEN ÖNCELİKLİ)** bilgilerinin ekteki forma işlenerek 16/12/2016 Cuma günü saat **09:00'a** kadar Müdürlüğümüz Hayat Boyu Öğrenme Şubesine **ivedilikle** gönderilmesi hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

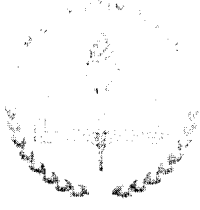
Ahmet ATABAY  
İlçe Milli Eğitim Müdürü

EK:

1-Yazı (7 sayfa)

DAĞITIM:

Tüm Okul ve Kurum Müdürlüklerine



T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

Sayı : 38552587-235-E.14088436

13.12.2016

Konu : İl Proje Koordinatörlüğü

.....VALİLİĞİNE  
(İl Millî Eğitim Müdürlüğü)

İlgi :09.12.2016 tarih ve 38552587-20-E.13960464 sayılı Makam Oluru.

"Suriyeli Çocukların Türk Eğitim Sistemine Entegrasyonlarının Desteklenmesi Projesi" kapsamında proje sözleşme eki Proje Tanımlama Belgesinde (Description of Action) ifade edilen proje yönetim yapısında da öngörüldüğü üzere proje kapsamında yürütülecek faaliyetlerin sonuç odaklı olarak gerçekleştirilmesi ve proje faaliyet alanına giren pilot illerde yürütülecek iş ve işlemlere katkı sağlamak amacıyla, Ek-1'de yer alan tabloya göre İl Proje Koordinasyon Ekiplerinin kurulması; söz konusu il proje koordinasyon ekibinin etkin ve etkili çalışması için Ek-2 listede bilgileri bulunan personelin il proje koordinatörü olarak görevlendirilmeleri ilgi Makam Oluru ile uygun görülmüştür.

Adı geçen proje kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerin zamanında ve etkin bir biçimde yürütülmesi için il proje koordinasyon ekibi oluşturma çalışmalarına başlanması, söz konusu ekipler oluşturulurken görevlendirilecek kişilerin İngilizce bilen, AB projelerinde deneyimli, insan kaynakları ve personel işlerinde çalışabilecek ve mali konulara hâkim, muhasebe bilgisi olan personelden il proje koordinatörlerinin kadro durumları alınarak belirlenmesi; ayrıca Ek-3'te tanımlanan görevlerin yerine getirilmesi için Müdürlüğünüzce uygun görülen bir çalışma yeri temin edilmesi gerekmektedir.

Bu bağlamda kurulacak il proje koordinasyon ekiplerinin görev onayları Bakanlığımızca alınacağından, görevlendirilmesi düşünülen personelin CV'lerinin ve Ek-4'te yer alan tabloya göre bilgilerinin 16.12.2016 tarihine kadar Bakanlığımız proje yönetim merkezine bildirilmesi hususunda gereğini rica ederim.

Ali Rıza ALTUNEL

Bakan a.

Genel Müdür V.

EKLER:

- 1- İl Proje Koordinasyon Ekipleri
- 2- İl Proje Koordinatörleri
- 3- İl Proje Koordinasyon Ekibi Görevleri
- 4- Personel Bilgileri Tablosu

DAĞITIM:

Adana Valiliğine  
Adıyaman Valiliğine  
Ankara Valiliğine  
Antalya Valiliğine  
Batman Valiliğine  
Bursa Valiliğine  
Diyarbakır Valiliğine  
Gaziantep Valiliğine  
Hatay Valiliğine  
İstanbul Valiliğine  
İzmir Valiliğine  
Kahramanmaraş Valiliğine  
Kayseri Valiliğine  
Kilis Valiliğine  
Kocaeli Valiliğine  
Konya Valiliğine  
Malatya Valiliğine  
Mardin Valiliğine  
Mersin Valiliğine  
Osmaniye Valiliğine  
Sakarya Valiliğine  
Siirt Valiliğine  
Şanlıurfa Valiliğine

**SURİYELİ ÇOCUKLARININ TÜRK EĞİTİM SİSTEMİNE  
ENTEGRASYONUNUN DESTEKLENMESİ PROJESİ  
İL KOORDİNASYON EKİPLERİ**

İl	İl Koordinasyon Ekipleri Toplam Personel Sayısı
	(İl Proje Koordinasyon Ekipleri)
Şanlıurfa	6
Hatay	6
İstanbul	6
Gaziantep	6
Adana	4
Mersin	4
Kilis	4
Mardin	3
Bursa	3
İzmir	3
Kahramanmaraş	3
Konya	3
Ankara	3
Kayseri	3
Osmaniye	3
Diyarbakır	3
Adıyaman	3
Kocaeli	3
Batman	3
Malatya	3
Antalya	3
Siirt	2
Sakarya	2

**SURİYELİ ÇOCUKLARININ TÜRK EĞİTİM SİSTEMİNE  
ENTEGRASYONUNUN DESTEKLENMESİ PROJESİ  
İLPROJE KOORDİNATÖRLERİ**

İl	Adı Soyadı	Görevi veya Unvanı	Bölümü
Adana	Ömer OFLAZ	Müdür Yardımcısı	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Adıyaman	Ramazan ÇOBAN	Şube Müdürü	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Ankara	Mahmut ÖZSOY	Şube Müdürü	İnsan Kaynakları
Antalya	YAKUP HOPLAR	Şube Müdürü	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Batman	Fahrettin NAS	Şube Müdürü	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Bursa	Ekrem KOZ	Müdür Yardımcısı	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Diyarbakır	Ebubekir EKİN	Şube Müdürü	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Gaziantep	Vasıf MUNİS	Milli Eğitim Müdür Yrd.	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Hatay	YUSUF AVAR	Şube Müdürü	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
İstanbul	Veysi ÇİVİLİBAL	Şube Müdürü	Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü
İzmir	MEHMET TAHİR BÜDÜN	Müdür Yardımcısı	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Kahramanmaraş	MUSTAFA DURAN	Şube Müdürü	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Kayseri	Yusuf DÜNDAR	Müdür Yardımcısı	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Kilis	Mahmut KESİKMİNARE	Şube Müdür V.	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Kocaeli	Ferhat DİLEK	Şube Müdürü	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Konya	Mahmut ÖZCAN	Şube Müdürü	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Malatya	Mehmet ATEŞ	Şube Müdürü	Strateji Geliştirme Şubesi
Mardin	Fatih BEDİR	Şube Müdür	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Mersin	Serbülent SEVDİ	Müdür Yardımcısı	Hayat Boyu Öğrenme Hizmet Şubesi
Osmaniye	MEHMET SÜNBÜL	Şube Müdürü	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Sakarya	Oğuzhan ÖZKAN	İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı	Özel Öğretim Kurumları Şubesi
Siirt	Mehmet Fethi SUAY	Müdür Yardımcısı	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi
Şanlıurfa	Mehmet SEVAL	İl Millî Eğitim Şube Müdürü	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi

**İllerde kurulacak İl Proje Koordinasyon Ekipleri görevleri:**

- Bağlı buldukları illerde proje faaliyetlerinin uygulanması ve yürütülmesinde il milli eğitim müdürlüklerine yardımcı olmak.
- Proje kapsamında görevlendirilen eğitim personeli ve diğer personelin tüm iş ve işlemlerini proje merkez yönetimi adına yapmak, izlemek ve koordine etmek.
- Yerel yöneticileri bilgilendirmek ve ilgili birimlerle uygulanacak proje faaliyetlerini koordine etmek.
- İl düzeyinde ve yerel düzeyde yapılacak toplantı, görüşme, ziyaret ve çalışmaları organize etmek.
- Proje kapsamında il düzeyinde yürütülen faaliyetlerin destekleyici tüm belgeleri ile fatura, bordro ve diğer tüm değerli dokümanları, incelemek, denetlemek, arşivlenmesi için gerekli koordinasyonu yapmak; bu belgelerden Proje Merkez Yönetimince istenenleri Bakanlığımıza göndermek.
- Proje kapsamında Proje Merkez Yönetimi tarafından talep edilen diğer faaliyet ve hizmetleri yürütmek.
- Proje izleme ve değerlendirme sistemi için gerekli veriyi sağlamak.
- Yerel düzeyde proje faaliyetlerinin izlenmesi, raporlanmasını sağlamak ve bu faaliyetlerin görünürlüğü için çalışmalar yapmak.

