

T.C  
ERGANİ KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 26453618-30.99-E.14753335

30.12.2016

Konu : Hayat Boyu Öğrenme Genel  
Müdürlüğü ile Suriye Dostluk  
Derneği Arasında İmzalanan  
İş Birliği Protokolü

.....MÜDÜRLÜĞÜNE  
ERGANİ

Bakanlığımız Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünün 28.12.2016 tarih ve 38552587-30-E.14693951 sayılı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Suriye Dostluk Derneği Arasında İmzalanan İş Birliği Protokolü ile ilgili yazıları ilişikte gönderilmiştir.

İlgi yazı gereği protokol kapsamındaki faaliyetlerin eksiksiz olarak yürütülmesi hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Ahmet ATABEY  
İlçe Milli Eğitim Müdürü

EK:

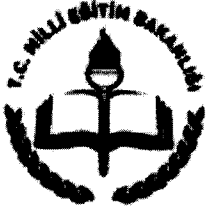
Yazı (6 Sayfa)

DAĞITIM:

Tüm Okul ve Kurum Müdürlüklerine

Güvenli Elektronik İmza  
Aslı ile Aynıdır.  
30.12.2016

Ibrahim Halil YARĞI  
Memur



T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

Sayı : 38552587-30-E.14693951

28.12.2016

Konu: Hayat Boyu Öğrenme Genel  
Müdürlüğü ile Suriye Dostluk  
Derneği Arasında İmzalanan  
İş Birliği Protokolü

.....VALİLİĞİ  
(İl Millî Eğitim Müdürlüğü)

Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Suriye Dostluk Derneği Arasındaki İş Birliği Protokolü, 28 Aralık 2016 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

Söz konusu Protokol, Genel Müdürlüğümüzün <http://hbogm.meb.gov.tr> internet adresindeki Projeler/İş Birlikleri menüsü altındaki Özel Sektör/ STK İş Birliklerimiz alt menüsünde yayımlanmıştır.

Protokol kapsamındaki faaliyetlerin eksiksiz olarak yürütülmesi hususunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Ali Rıza ALTUNEL  
Bakan a.  
Genel Müdür V.

EK:

Protokol (5 sayfa)

DAĞITIM:

81 İl Valiliğine

(İl Millî Eğitim Müdürlüğü)



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI HAYAT BOYU  
ÖĞRENME GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İLE SURİYE  
DOSTLUK DERNEĞİ ARASINDA DÜZENLENEN  
MESLEKİ EĞİTİM VE YABANCI DİL KURSU  
DÜZENLENMESİNE DAİR  
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ



α

**T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI HAYAT BOYU ÖĞRENME GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İLE SURİYE DOSTLUK DERNEĞİ ARASINDA YAPILAN MESLEKİ EĞİTİM VE YABANCI DİL KURSU DÜZENLENMESİNE DAİR İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**Amaç**

**MADDE 1.**

Bu protokolün amacı; T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Suriye Dostluk Derneği iş birliğinde, halk eğitimi merkezleri eliyle meslekî eğitim ve Yabancı dil kursları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2.**

Bu protokol, ; T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Suriye Dostluk Derneği iş birliğinde, halk eğitimi merkezleri eliyle meslekî eğitim ve Yabancı dil kursları düzenlenmesine yönelik usul ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3.**

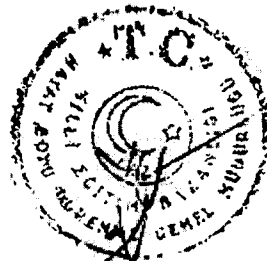
Bu protokol, 14.06.1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 14.09.2011 tarihli ve 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında kanun Hükmünde Kararname, 21.05.2010 tarihli ve 27587 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği ve Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü iş Birliği Çalışmaları Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Taraflar**

**MADDE 4.**

Bu Protokolün tarafları, Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile Suriye Dostluk Derneği'dir. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıda belirtilmiştir.

- a) Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü:  
Adres: Emniyet Mahallesi Boğaziçi Sokak No:23 Teknikokullar  
Yenimahalle/ANKARA  
Telefon: 0312 413 21 14 -413 21 16  
Faks : 0312 212 99 58  
E-posta : [hbogm@meb.gov.tr](mailto:hbogm@meb.gov.tr)
- b) Suriye Dostluk Derneği:  
Adres : Turan Güneş Bulvarı 9/9 Çankaya ANKARA  
Telefon: 0312 439 34 82  
Faks : 0312 439 34 70  
E-posta: [suriyedostlukdernegi@gmail.com](mailto:suriyedostlukdernegi@gmail.com)



## Tanımlar

### MADDE 5.

Bu protokolda geçen;

HBÖGM

: Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünü,

SDD

: Suriye Dostluk Derneğini,

HEM

: Halk Eğitimi Merkezlerini,

Belge

: Kurslar sonunda katılımcı ve başarılı olan kursiyerlere e- yaygın sistemi üzerinden verilen belgeleri,

e-yaygın

: Yaygın eğitimle ilgili iş ve işlemlerin veri tabanı üzerinden mevzuata uygun olarak elektronik ortamda yürütüldüğü ve bilgilerin muhafaza edildiği sistemi, ifade eder.

## Yükümlülük

### MADDE 6.

Bu protokol kapsamında tarafların yükümlülüğü aşağıda belirtilmiştir.

#### 6.1.HBÖGM yükümlülükleri:

6.1.1. Protokolü duyurmak üzere valiliklere (il milli eğitim müdürlüklerine) bildirir.

6.1.2. Protokol kapsamındaki çalışmalarda mahallinde çözülemeyen problemler için görüş bildirir.

6.1.3. Protokol kapsamında yapılacak eğitimlerde e-yaygın sistemindeki öğretim programının kullanılmasını sağlar.

#### 6.2 İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin Yükümlülükleri:

6.2.1. Protokol kapsamında yapılacak faaliyetler ile ilgili her türlü iş ve işlemlerin mevzuata göre yürütülmesini ve denetlenmesini yapar.

6.2.2. Kurslarda öğretmen/usta öğreticileri mevzuatlarına göre görevlendirir.

#### 6.3 HEM'lerin Yükümlülükleri:

6.3.1. Açılacak kurslar ile ilgili her türlü planlama, uygulama ve organizasyonu mevzuatına göre yapar.

6.3.2. Açılacak kursların duyurulmasında SDD temsilcilerine yardımcı olur.

6.3.3. Açılacak kurslarda, öğretmenlere veya usta öğrencilere görev verilmesini sağlar.

6.3.4. Kurslar sonunda sınavların usulüne uygun yapılmasını ve gözetmen görevlendirilmesini sağlar.

6.3.5. Sınavlar sonunda başarılı olan kursiyerlerin belgelerini e-yaygın otomasyon sisteminden verir.

6.3.6. Yapılan kursların belgelerinin listesini ve belge fotokopilerini, bünyesinde muhafaza eder.

6.3.7. SDD ile birlikte formatör eğitimlerinin yapılmasını sağlar.

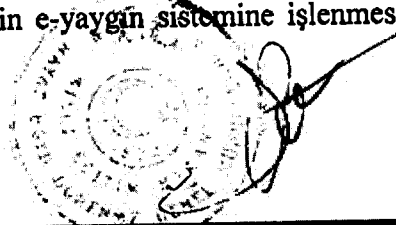
#### 6.4.SDD'nin Yükümlülükleri:

6.4.1. HBÖGM ile birlikte formatör adaylarının seçimi ve eğitimlerinin yapılmasını sağlar.

6.4.2. Program uygulamalarını takip edecek saha sorumlusu ve koordinatörlerin eğitimine katkı sağlar ve eğitimlerin düzenlenmesinde ve uygulanmasında HBÖGM ile iş birliği yaparak danışmanlık verir.

6.4.3. Kurslarda ihtiyaç duyulan ve Bakanlık tarafından uygun bulunan kitap, ders notu ve eğitim materyallerini kursiyer sayısı kadar çoğaltarak kursiyerlere dağıtılmasını sağlar.

6.4.4. Kursiyer ve kurs bilgilerinin e-yaygın sistemine işlenmesinde HEM ile iş birliğinde çalışır.



6.4.5. Protokol kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler ile ilgili uygulama raporunu hazırlayarak altı ayda bir HBÖGM'ye gönderir.

#### **Yürütme**

#### **MADDE 7.**

Protokol hükümlerinin yürütülmesinde merkezde HBÖGM ve SDD, taşrada ise il/ilçe milli eğitim müdürlükleri ile SDD temsilcileri yetkili ve sorumludur.

#### **Çeşitli Hükümler**

#### **MADDE 8.**

Protokol tarafı olan SDD, protokolde yer alan yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.

#### **MADDE 9.**

Kurslarda MEB tarafından onaylanan ve e-yaygın sisteminde bulunan programlar uygulanır.

#### **MADDE 10.**

Kurslarda verilecek eğitimler öncelikle HEM'ler ile meslekî ve teknik ortaöğretim kurumlarında, gerekli görülmesi hâlinde iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin alınması şartıyla, SDD ile il/ilçe milli eğitim müdürlüğü tarafından birlikte belirlenen yerlerde yapılır.

#### **MADDE 11.**

SDD, protokol kapsamındaki faaliyetler ile ilgili kursiyerlerden/öğrencilerden hiçbir ad altında ücret alamaz.

#### **MADDE 12.**

Protokol kapsamında yapılacak kurslarda, halk eğitimi merkezleri tarafından görevlendirilen öğretmen/usta öğreticilerin ücretleri hariç olmak üzere tüm masraflar SDD tarafından karşılanacaktır.

#### **MADDE 13.**

Gerekli görüldüğünde tarafların yazılı mutabakatı ile Protokolde değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler yapıldığı tarih itibari ile geçerlidir.

#### **MADDE 14.**

BU protokol, 5 (beş) yıl geçerli olup gerekli görüldüğünde Millî Eğitim Bakanlığı Protokolü tek taraflı fesih hakkını saklı tutar. Süre bitiminde protokol kendiliğinden sona erer. Süre bitiminde veya fesih hâlinde devam eden kursların tamamlanması sağlanır. Fesih durumunda SDD uygulama sürecindeki maddî kayıp ve harcamalarını gidermek için hukuki yollara başvuramaz.

#### **MADDE 15.**

Protokolde yer almayan hususlar, öncelikle ilgili mevzuatına göre, mevzuatta bulunmaması durumunda ise taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

#### **MADDE 16.**

Bu Protokol kapsamında yapılacak çalışmalar Türkiye genelinde gerçekleştirilecektir.



**MADDE 17.**


Protokol kapsamında yapılacak tüm faaliyetlerin tanıtımı için bastırılacak afiş, broşür, görsel ve/veya işitsel yayın ve ilanlarla birlikte faaliyetlerde kullanılacak materyallerde Millî Eğitim Bakanlığı ile SDD logoları, Millî Eğitim Bakanlığında izin alınarak kullanılır.


**MADDE 18.**

Protokolün uygulanmasında ortaya çıkacak ihtilafların çözümünde Ankara mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

**MADDE 19.**

Bu Protokol 19(on dokuz) madde ve 5 sayfadan ibaret olup iki nüsha olarak 28.122016 tarihinde imzalanıp yürürlüğe girmiştir.

  
Ali Rıza ALTUNEL  
Hayat Boyu Öğrenme  
Genel Müdürü

  
Kadriye Esra AYGÜN  
Suriye Dostluk Derneği  
Genel Başkanı

