















MEİS VERİ GİRİŞLERİ KLAVUZU

e-Personel Modülü	
E-Talep Modülü	 19/10/2016 09:18:01 - 88.225.80.84
Evrak Modülü	 19/10/2016 09:00:05 - 88.225.80.140
Hitap Modülü	 19/10/2016 08:48:16 - 88.225.81.106
Hizmetiçi Eğitim Modülü	 19/10/2016 08:26:13 - 88.225.81.106
İş Makineleri Modülü	 18/10/2016 16:26:59 - 88.225.80.84
Kişisel Şifre Modülü	 18/10/2016 16:03:43 - 78.161.32.94
Kitap Seçim Modülü	 18/10/2016 15:57:10 - 88.225.80.84
Kurum Standartları	 18/10/2016 15:47:25 - 88.225.80.84
Kurum Tipi Modülü	 18/10/2016 14:33:46 - 88.225.80.84
Mal,Hizmet ve Yapım Harcaması	 18/10/2016 14:22:54 - 88.225.80.84
Meis Modülü	 18/10/2016 11:40:17 - 88.225.80.84
Norm İşlemleri	 18/10/2016 11:24:04 - 78.161.22.155
Okullar Hayat Olsun Modülü	 18/10/2016 09:39:13 - 88.225.80.84
Onarım Başvuru İşlemleri	 18/10/2016 08:40:45 - 88.225.80.84
Ödenek Takip Modülü	

Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri (MEBBİS)'ne giriş yaptıktan sonra sol menüden MEİS Modülüne giriş yaparak istatistik bilgileri girebilirsiniz.

ERGANİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Birimi

1. Adım

Kurum Genel Bilgileri

Kurum Seçim Ekranı

Dönem Seçim

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Bina Kullanımı

Kütüphane/Materyal

Kütüphane/Kullanım

Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri

Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları

Bilişim/Bilgisayar

Bina Adres/Kontrol

Durum ve Onay

İlçe Formları

yeni

sil

kaydet

iptal

arama

rapor al

yenile

yardım

mesajı

yardım

BİNA BİLGİLERİ

MEB'e bağlı (özel/devlet) başka bir okul/kurum binasında geçici tahsis ile bulunmuyorsanız, (Bulundukları binada Mülk sahibi, Kalıcı Tahsisli veya Kiracı vs. olanlar) "Binam seçeneğini işaretleyecekler ve "Bina Bilgileri", "Bina Kullanımı" ve "Lojman Durumu" ekranlarını da dolduracaklardır.

Kurumun kendine ait binası : ☒ var ☐ yok

Farklı bir kurumdan ilave derslik kullanılıyor mu? : ☐ Evet ☒ Hayır

KURUM ADRES BİLGİLERİ

Kurum : 142588 - İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İl : DIYARBAKIR

İlçe : ERGANİ

Mahalle/Köy : (MERKEZ) KEMERTAŞ

Cadde/Sokak : KONAK

DİKKAT! Adres seçerken; eğer binanız doğrudan cadde üzerinde değil ise sadece SOKAK adını seçerek (Cadde Seçmeden) adrese ulaşmayı deneyiniz.

Bilgi girişi işlemine başlayabilmeniz ve diğer giriş ekranlarının aktif hale gelmesi için ilk olarak Bina Adres/Kontrol ekranından kuruma ait bina adres bilgisini girmeniz gerekmektedir. Bu ekrana ait bilgiler tamamlanıp kaydedilmeden diğer ekranlar eksik çalışacaktır.

2. Adım

Meis Sorgu Modülü

Kurum Genel Bilgileri

Kurum Seçim Ekranı

Dönem Seçim

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Bina Kullanımı

Kütüphane/Materyal

Kütüphane/Kullanım

Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri

Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları

Bilişim/Bilgisayar

Bina Adres/Kontrol

Durum ve Onay

yeni

sil

kaydet

iptal

arama

rapor al

yenile

Bina Kayıtları Listesi

LÜTFEN EKRANIN SOL ÜST KÖŞESİNDEKİ YENİ BUTONUNA BASARAK BİNA BİLGİSİ GİRİNİZ!!!

Tüm hakları Milli Eğitim Bakanlığına aittir.

Bina Durumu ekranına girip üstteki YENİ butonuna tıklayınız.

ERGANİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Birimi

Meis Sorgu Modülü

Kurum Genel Bilgileri

Kurum Seçim Ekranı

Dönem Seçim

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Bina Kullanımı

Kütüphane/Materyal

Kütüphane/Kullanım

Bilgişim/İnternet ve Çevre Birimleri

Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları

Bilgişim/Bilgisayar

Bina Adres/Kontrol

Durum ve Onay

İlçe Formları

2016-2017 Öğretim Yılında Kuruma Ait Bina Bilgileri

Yeni

Sil

Kaydet

İptal

Arama

Rapor Al

Yenile

Yardım Masası

Bina Kayıtları Listesi

Bina Detay Bilgileri

Bina Durumu

Binanın Mülkiyeti

Kira Durumu

Isınma Durumu

Yakıt Türü

Binanın Hizmete Giriş Yılı

Binanın Yüzölçümü (m2) (Sadece Taban Alanı)

Bahçe Yüzölçümü (m2)

Bodrum var mı?

Giriş+Katsayısı

Depreme Dayanıklılık Testi

LÜTFEN EKRANIN SOL ÜST KÖŞESİNDEKİ YENİ BUTONUNA BASARAK BİNA BİLGİSİ GİRİNİZ!!!

Tüm hakları Milli Eğitim Bakanlığına aittir.

YENİ Butonuna tıkladıktan sonra karşınıza yukardaki gibi bir ekran çıkacaktır. İlgili ekranda Kurumunuzun bina ve arazi durumuna ait bazı bilgiler istenmekte olup, bilgileri eksiksiz olarak doldurduktan sonra yukarıdan KAYDET butonuna tıklayarak bu ekranla ilgili işlemi tamamlayabilirsiniz.

3. Adım

Meis Sorgu Modülü

Kurum Genel Bilgileri

Kurum Seçim Ekranı

Dönem Seçim

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Bina Kullanımı

Kütüphane/Materyal

Kütüphane/Kullanım

Bilgişim/İnternet ve Çevre Birimleri

Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları

Bilgişim/Bilgisayar

Bina Adres/Kontrol

Durum ve Onay

2016-2017 Öğretim Yılında Kuruma Ait Lojman Bilgileri

Yeni

Sil

Kaydet

İptal

Arama

Rapor Al

Yenile

Isınma Durumuna Göre Lojman Sayıları

Toplam	Kaloriferli	Sobalı
0	0	0

Tüm hakları Milli Eğitim Bakanlığına aittir.

Lojman Durumu ekranını açınca karşınıza yukardaki gibi bir ekran çıkacak olup, varsa kurumunuza ait lojmanın bilgilerini bu ekrana girerek üstten KAYDET butonuna tıklayıp bu ekranla ilgili işlemi tamamlayabilirsiniz.

ERGANI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Birimi

4. Adım

Kurum Genel Bilgileri

Kurum Seçim Ekranı

Dönem Seçim

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Bina Kullanımı

Kütüphane/Materyal

Kütüphane/Kullanım

Bilgişim/İnternet ve Çevre Birimleri

Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları

Bilgişim/Bilgisayar

Bina Adres/Kontrol

Durum ve Onay

İlçe Formları

Yeni Sil Kaydet İptal Arama Rapor Al Yenile

Yardım Masası Yardım ?

Tüm Eğitim Kurumları Derslik Sayılarını GİRMELİDİR..

Bu ekranda veri girişi yaparken binaya ait fiziki tüm kullanım alanları işlenmelidir.

Derslik sayısını doğru girmek için aşağıdaki denklik sağlanmalıdır;
Okulun Toplam Derslik Sayısı (Aktif Kullanılan, Kullanılmayan, Özel Eğitim Sınıfı ve Anasınıfı olarak kullanılan dahil) = Derslik Sayısı (Anasınıfı Kullanılan) + Derslik Sayısı (Özel Eğitim Sınıfı Olarak Kullanılan) + Derslik Sayısı Aktif Kullanılan (Özel Eğitim ve Anasınıfı Hariç) + Derslik S. (Kullanılmayan)

Ayrıca, Binanızda başka bir kuruma tahsis var ise ve bu kurumun anasınıfı olarak da kullandığı derslik var ise; bunu Anasınıfı Derslik Sayısına iş GEREKMEKTEDİR..!!

DERSLİK SAYILARI	
Kullanım Şekli	Sayısı
Derslik Sayısı Aktif Kullanılan (Özel Eğitim ve Anasınıfı Sınıfı Hariç)	0
Derslik Sayısı (Özel Eğitim sınıfı olarak kullanılan)	0
Derslik Sayısı (Anasınıfı Olarak Kullanılan)	0
Derslik Sayısı (Kullanılmayan)	0

Bina Kullanımı ekranına girip ekranda istenen bilgilerden kurumunuzda var olanları eksiksiz doldurarak üstte KAYDET butonuna tıklayıp bu ekranla ilgili işlemi tamamlayabilirsiniz.

Burada dikkat edilmesi gereken önemli bir husus; Binayı kullanan, bir kurum ise Bina kullanımı ekranını doldurup Tahsis Durumu ekranına işlem yapmadan onay verilecektir.

*Aynı binada A İlkokulu ve A Ortaokulu bulunuyorsa Mülkiyet sahibi okul için Bina Kullanımı, diğer okul için Tahsis Durumu ekranı doldurulacaktır.

Kurum Genel Bilgileri

Kurum Seçim Ekranı

Dönem Seçim

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Bina Kullanımı

Kütüphane/Materyal

Kütüphane/Kullanım

Bilgişim/İnternet ve Çevre Birimleri

Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları

Bilgişim/Bilgisayar

Bina Adres/Kontrol

Durum ve Onay

İlçe Formları

Yeni Sil Kaydet İptal Arama Rapor Al Yenile

Yardım Masası Yardım ? Modül Çıkışı

Kurumunuza; MEB'e bağlı (özel/devlet) başka bir okul/kurum binasının tamamı veya bir bölümü geçici olarak tahsis edilmiş ise veya başka kurumdan ilave derslik kullanıyorsanız bu ekranda ilgili okul/kurumu seçerek işlem yapıyorsunuz.

Eğer bulunduğunuz binada; mülk sahibi, kalıcı tahsisli veya kiracı iseniz; bu ekranda giriş YAPMAYACAK, "Bina Adres Kontrol" ekranında "Binam var" seçeneğiniz işaretleyecek ve "Bina Bilgileri", "Bina Kullanımı" ve "Lojman Durumu" ekranlarını da dolduracaksınız.

Bu ekranın kullanım amacı; MEB'e bağlı (özel/devlet) kurumlardan binası olmayan veya mevcut binası yetersiz olan kurumları tespit edip, bu çerçevede bina ve derslik planlaması yapabilmektir.

İl

İlçe

Genel Müdürlük

Kurum Türü

Kurum Adı

Kullanılan Derslik Sayısı

(Anasınıfı Dahil)

Okuluza Bağlı Anasınıfı Derslik Sayısını Bina Sahibi Okul Müdürlüğünün Girmesi GEREKMEKTEDİR..!!

Anasınıfı Sayısının Bina Sahibi Okul Müdürlüğe Doğru Girdiğini Teyit Ediniz.

Seçilen Kuruma Ait Tahsisli Bina Yoktur....

Tüm hakları Milli Eğitim Bakanlığına aittir.

ERGANI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Birimi

Bina Adres/Kontrol ekranında Kurumunuza ait bina olmadığını beyan ederek kaydettiyseniz Bina kullanımı ekranını dolduramayacağınız için Tahsis Durumu ekranını açarak yukarıda gördüğünüz bilgileri doldurunuz.

-Kurum Adı Mülkiyet sahibi okul olarak doldurulup, Kullanılan derslik sayısı tahsis edilen derslik sayısı olarak girilecektir.

5. Adım

Kütüphane Materyal ekranına geldiğinizde resimdeki gibi bir uyarı alıyorsanız Bina Kullanımı ekranında Kütüphanenizin olmadığını belirtmiş olmalısınız. Eğer Kütüphaneniz varsa Bina Kullanımı Ekranına dönerek hatayı düzeltiniz, yoksa ekranı bu haliyle bırakarak diğer ekrana geçiniz.

6. Adım

ERGANI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Birimi

Kütüphane/Kullanım ekranında resimdeki gibi bir uyarı alıyorsanız Bina Kullanım ekranında Kütüphane sayısını girmediniz demektir. Eğer kütüphaneniz varsa Bina Kullanımı ekranından durumu düzeltiniz, yoksa ekranı bu haliyle bırakıp diğer ekrana geçiniz.

7. Adım

Meis Sorgu Modülü

Kurum Genel Bilgileri

Kurum Seçim Ekranı

Dönem Seçim

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Bina Kullanımı

Kütüphane/Materyal

Kütüphane/Kullanım

Bilgi/İnternet ve Çevre Birimleri

Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları

Bilgi/Bilgisayar

Bina Adres/Kontrol

Durum ve Onay

İlçe Formları

2016-2017 Öğretim Yılında Bilgi İşlem İstatistikleri/ İnternet ve Çevre Birimleri

Yeni

Sil

Kayıt

İptal

Arama

Rapor Al

Yenile

Aşağıdaki Gereçlerden Kurumunuza Zimmetli Olanları Bulunan Gereç Varsa, İŞLEYİNİZ.
Yoksa; Boş Kayıt Yapıp Geçebilirsiniz.

Bilgi Tipi	Bilgi Adı	Sayı
Çevre Birimleri	Data Show	<input type="text"/>
	Diğer	<input type="text"/>
	Fotokopi Makinesi	<input type="text"/>
	Hoparlör	<input type="text"/>
	Lazer Yazıcı	<input type="text"/>
	Line Printer	<input type="text"/>
	Mikrofon	<input type="text"/>
	Mürekkep Püskürtmeli Yazıcı	<input type="text"/>
	Nokta Vuruşlu Yazıcı	<input type="text"/>
	Optik okuyucu	<input type="text"/>
	Projeksiyon	<input type="text"/>
	Tarayıcı	<input type="text"/>
	Telefon Hattı Sayısı	<input type="text"/>
	Tepegöz	<input type="text"/>
	UPS	<input type="text"/>
Video Kamera	<input type="text"/>	
Web Cam	<input type="text"/>	

Bilgisayar/İnternet ve Çevre Birimleri ekranına kurumunuzdaki ekranda gördüğünüz Materyallerden var olanları doldurarak üstte KAYDET butonu ile kaydedip bu ekranla ilgili işlemi tamamlayabilirsiniz.

8. Adım

ERGANI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Birimi

Meis Sorgu Modülü

Kurum Genel Bilgileri

Kurum Seçim Ekranı

Dönem Seçim

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Bina Kullanımı

Kütüphane/Materyal

Kütüphane/Kullanım

Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri

Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları

Bilişim/Bilgisayar

Bina Adres/Kontrol

Durum ve Onay

İlçe Formları

2016-2017 Öğretim Yılında Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları

yeni

sil

kaydet

iptal

arama

rapor al

yenile

Bilgisayar Laboratuvarınız Yoksa Boş Kayıt Yaparak Geçebilirsiniz.

Kurumunuz Bilgisayar Laboratuvarı Bilgisi Bulunmamaktadır.
Kayıt Etmek İçin Lütfen "Yeni Kayıt" İşlemini Seçiniz.

Laboratuvarlarda bulunan bilgisayarlar "Bilişim/Bilgisayar" ekranından ayrıntılı olarak da girilmelidir.!!

Bilgisayar Laboratuvarı Detay Bilgileri

Laboratuvarın Alım Kaynağı

Bilgisayar Sayısı

Laboratuvarın Hizmete Giriş Yılı

ADSL İnternet Bağlantısı Varsa Bağlantı Tarihi

ADSL İnternet Bağlantısı Varsa Kesinti Durumu

Laboratuvar Kullanılıyor

Düzenli Çalışıyor

Ara Sıra Çalışıyor

Çalışmıyor

Evet

Hayır

Bilgisayar laboratuvarınız varsa ekranda görünen bilgileri doldurarak üstte KAYDET butonuna tıklayarak işlemi tamamlayabilirsiniz. Bilgisayar laboratuvarınız yoksa boş bırakarak üstte KAYDET butonuna tıklayarak işlemi tamamlayabilirsiniz.

9. Adım

Meis Sorgu Modülü

Kurum Genel Bilgileri

Kurum Seçim Ekranı

Dönem Seçim

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Bina Kullanımı

Kütüphane/Materyal

Kütüphane/Kullanım

Bilişim/İnternet ve Çevre Birimleri

Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları

Bilişim/Bilgisayar

Bina Adres/Kontrol

Durum ve Onay

2016-2017 Öğretim Yılında Bilgisayar Kayıtları Listesi

yeni

sil

kaydet

iptal

arama

rapor al

yenile

Kurumunuza Zimmetli Bilgisayar Varsa İŞLEYİNİZ.
Yoksa "0" (sıfır) Olarak Kayıt Yaparak Geçebilirsiniz.

Bilgisayar Kaydı Detay Bilgileri

Bilgisayar Sayısı

Alım Kaynağı

Tüm hakları Milli Eğitim Bakanlığına aittir.

Bilgisayar/Bilişim ekranına kurumunuzda bulunan bilgisayar sayısı ve Alım Kaynağı bilgisini girerek üstte KAYDET butonuna tıklayıp işlemi tamamlayabilirsiniz.

ERGANİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Birimi

10. Adım

Meis Sorgu Modülü

Kurum Genel Bilgileri

Durum ve Onay

İlçe Formları

Yaz Anaokulu

Mobil Anaokulu

2016-2017 Öğretim Yılında Yaz Anaokulu Ekranı

Yeni

Sil

Kaydet

İstat

Arama

Rapor al

Yenile

Yardımcı Masası

Yardım

Modül Çıkışı

Derslik Sayısı	Yaz Anaokulu / Anasınıfı Doğum Yıllarına Göre Öğrenci Sayıları								
	Toplam			2013		2012		2011	
	T	E	K	E	K	E	K	E	K
<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Mobil Anaokulu Ekranı

Tüm hakları Milli Eğitim Bakanlığına aittir.

İlçe Formları Menüsü altında bulunan Yaz Anaokulu ve Mobil Anaokulu ekranlarını kurumunuzda Yaz Anaokulu ve Mobil Anaokulu var ise doldurarak, yok ise boş şekilde üstte KAYDET butonuna tıklayarak işlemi tamamlayabilirsiniz.

11. Adım

Meis Sorgu Modülü

Kurum Genel Bilgileri

Durum ve Onay

Kurum Durum Raporu

Kurum Onay İşlemleri

İlçe Formları

Tarih İçin Girilmesi Gereken Ekranların Durumu

MSM03001

Yeni

Sil

Kaydet

İstat

Arama

Rapor al

Yenile

Yardımcı Masası

Yardım

Modül Çıkışı

KURUM_TURU	MENU	EKRAN_ADI	DURUM	İSLEM_TARİHİ	KULLANICI_ADI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurum Genel Bilgileri	MSM02201 - Tahsis Durumu	Yapıldı	19/10/2016 09:52:05	142588
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurum Genel Bilgileri	MSM02202 - Bina Durumu	YAPILMADI		
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurum Genel Bilgileri	MSM02203 - Lojman Durumu	YAPILMADI		
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurum Genel Bilgileri	MSM02204 - Bina Kullanımı	YAPILMADI		
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurum Genel Bilgileri	MSM02401 - Kütüphane/Materyal	YAPILMADI		
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurum Genel Bilgileri	MSM02402 - Kütüphane/Kullanım	YAPILMADI		
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurum Genel Bilgileri	MSM02403 - Bilgişim/İnternet ve Çevre Birimleri	YAPILMADI		
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurum Genel Bilgileri	MSM02404 - Bilgisayar Laboratuvarları/BT Sınıfları	YAPILMADI		
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurum Genel Bilgileri	MSM02405 - Bilgişim/Bilgisayar	YAPILMADI		
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurum Genel Bilgileri	MSM02600 - Bina Adres/Kontrol	Yapıldı	19/10/2016 09:52:05	142588
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İlçe Formları	MSM09002 - Yaz Anaokulu	YAPILMADI		
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İlçe Formları	MSM09003 - Mobil Anaokulu	YAPILMADI		

12 Ekran Listelenmektedir.

Kurum Genel Bilgileri ve İlçe Formları altında bulunan ilgili ekranları eksiksiz olarak doldurup doldurmadığınızı Durum ve Onay Butonu altındaki Kurum Durum Raporu menüsünden takip edebilirsiniz.

Girişleri eksiksiz yaptıysanız bu ekranda bütün modüllerin karşısında yeşil renkte Yapıldı ibaresini göreceksiniz. Eksik giriş varsa Kırmızı renkte YAPILMADI ibaresi olacaktır. YAPILMADI olarak görünen ekrana dönüp hatayı düzeltebilirsiniz.

ERGANI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Birimi

Bütün Modüllerin karşısında YAPILDI ibaresini görüyorsanız Kurum Onay İşlemleri sayfasına girerek Kurum yetkilisinin bilgisiyle Kurum adına onay vererek girişleri tamamlayabilirsiniz.